

Территориальный отдел Управления
Роспотребнадзора по Нижегородской
области в Канавинском, Московском,
Сормовском районах города Нижнего
Новгорода и городского округа
город Бор
Нижегородская область, город Бор,
улица Плеханова, 1
(место составления акта)

“ 26 ” июля 20 16 г.
(дата составления акта)
11 часов 00 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора)
юридического лица/индивидуального предпринимателя

№ 16280366

с 11⁰⁰ “ 04 ” июля 20 16 г. по адресу: 606473, Нижегородская область, город Бор, дер.Каликино (Кантауровский сельсовет), ул.Октябрьская, дом 16а
по 11⁰⁰ “ 26 ” июля 20 16 г. (место проведения проверки)

(указывается время и дата проведения проверки)

На основании: распоряжения начальника Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и городского округа город Бор Крепышевой Марины Леонидовны №16280366 от 22 июня 2016г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена плановая выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая) (документарная/выездная)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Капелька» (МБДОУ детский сад «Капелька»).

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 17 рабочих дней
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и городского округа город Бор

(наименование органа государственного контроля (надзора))

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:**

(заполняется при проведении выездной проверки)

11⁰⁰ч. «04» июля 2016г.

(время) (дата)

подпись

Николаева Татьяна Владимировна

(фамилия, имя, отчество)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившие проверку:

Горбачева Наталия Викторовна – ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и городского округа город Бор.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

с привлечением к участию в проверке экспертов, представителей экспертной организации:

Куртина Ирина Игоревна – и.о.главного врача, Лебедев Александр Анатольевич – заместитель главного врача, руководитель ИЛЦ, Ергени Марина Павловна – врач по общей гигиене, Захарова Александра Анатольевна – врач по общей гигиене, Кудрякова Вера Алексеевна – врач-паразитолог, Мишанова Ольга Евгеньевна – заведующий санитарно-гигиенической лабораторией, Даданова Ирина Алексеевна – врач по СГЛИ, Круглова Ольга Владимировна – химик-эксперт, Королева Наталья Михайловна – фельдшер-лаборант, Большакова Анастасия Андреевна – техник-лаборант, Серавина Юлия Владимировна – техник-лаборант, Седова Ольга Владимировна – зав.лабораторией, Борисова Ольга Павловна – врач-бактериолог, Климова Наталья Федоровна – врач-бактериолог, Кронина Татьяна Павловна – врач-бактериолог филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода, городского округа город Бор».

Аттестат аккредитации ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области» номер аттестата RA.RU.710007 выдан 13.04.2015г. Федеральной службой по аккредитации.

Аттестат аккредитации ИЛЦ филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода, городского округа город Бор» № РОСС RU.0001.511843 выдан Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 13.07.2011г.

указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Николаева Татьяна Владимировна – заведующий МБДОУ детский сад «Капелька»

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана Министерством образования Нижегородской области регистрационный № 711 от 14.08.2015г., срок действия лицензии – бессрочно. Согласно приложению №1 к лицензии детский сад имеет право ведения образовательной деятельности.

Длительность пребывания детей 12 часов

Количество детей по списку – 116 чел.

Количество групп – 5, в т.ч. ясельная – 1, младшего возраста -2, средняя -1, старшая -1.

Наполняемость групп (по списку): ясельная группа-23 человека, группа ранне-младшего возраста – 22 чел, группа младшего возраста- 25 человек, группа среднего возраста-24 человека, группа старшего возраста – 22 чел.

Участок (раздел III СанПиН 2.4.1.3049-13):

Размещение детского сада внутриквартальное, площадь 8037,0 м², площадь озеленения - 60 %

Групповые площадки: количество 5, теневых навесов 5, все ограждены на высоту 1,5 м с трех сторон.

Игровое оборудование исправно: лесенки, качели, песочницы, горки, дидактические столы для лепки и рисования; общая физкультурная площадка - имеется; хозяйственная площадка - 200м², самостоятельный въезд – имеется.

Контейнерная площадка (размещение, оборудование, содержание, вывоз): мусоросборник с крышкой расположен на территории детского сада, в хозяйственной зоне, мусор вывозится по договору с ОАО «ЖКХ «Каликинское» №26 от 11.01.2016г. Перегоревшие люминесцентные лампы временно складированы в подсобном помещении, утилизируются по договору с ООО «ПромТранс» № 53\16-РЛ от 17.06.2016г., последний акт выполненных работ от 25.07.2016г. Ограждение участка: не нарушено, наружное освещение участка: имеется.

Содержание территории: уборка проводится ежедневно, содержание удовлетворительное

Здание (раздел IV, VI СанПиН 2.4.1.3049-13):

Детский сад расположен в отдельно стоящем типовом здании.

Этажность 2 этажа

Групповые ячейки: количество 5, состав помещений (количество, площади):

Наименование помещений (по каждой групповой ячейке)	Площадь (м ²)	Площадь на 1 воспитанника (м ²)	Кол-во сан.тех. приборов в туалетной
Ясельная группа (1,5-2 года)			
игровая	60,0	2,6	
спальня	31,33	1,4	
раздевальная	17,4		
туалетная	12,8		4 раковины, 2 унитаза, 1 слив для горшков, 1 душевой поддон, 1 раковина для персонала
Ранне-младшая группа (2-3 года)			
игровая	58,3	2,6	
спальня	49,7	2,3	
раздевальная	23,3		
туалетная	15,8		4 раковины, 2 унитаза, 1 слив для горшков, 1 душевой поддон, 1 раковина для персонала
Младшая группа (3-4 года)			
игровая	64,3	2,6	
спальня	48,3	2,0	
раздевальная	23		
туалетная	17,7		3 раковины, 3 унитаза, 1 душевой поддон, 1 раковина для персонала
Средняя группа (4-5 лет)			
игровая	56,4	2,4	
спальня	35	1,5	
раздевальная	15,7		
туалетная	8,6		3 раковины, 3 унитаза
Старшая группа (5-7 лет)			
игровая	52,0	2,4	
спальня	33	1,5	
раздевальная	16,1		
туалетная	8,6		3 раковины, 3 унитаза

Умывальные раковины и санузел для персонала в средней и старшей группах расположены в соседних с туалетными для детей помещениях.

Сантехника в группах установлена в соответствии с проектом, места для установки дополнительной сантехники для детей в группах нет.

Принцип групповой изоляции соблюдается.

Музыкальный зал 74,2 м²; физкультурный зал 64,3 м²;

• Медицинские: медицинский кабинет 8,2 м², изолятор 5,6 м², санузел 1,2 м².

• Прачечная: стиральная 12,2 м², гладильная 10,2 м², оборудование: 2 стиральные машины-автомат, 2 утюга.

• Административные: кабинет заведующего 15 м², методический кабинет 12 м², библиотека 15 м², кабинет завхоза 9 м², комната «русская изба» 18 м²,

• Вспомогательные: сан. узлы для персонала: количество - 3, площадь 3,7 м².

Отделка помещений (раздел V). Стены и потолок – окрашены водостойкими красками, пол – линолеум, плитка, паркет.

Сдача помещений в аренду – помещения в аренду не сдаются.

Естественное и искусственное освещение (раздел VII СанПиН 2.4.1.3049-13):

Естественное освещение: имеется во всех помещениях

Без естественного освещения – санузлы для персонала, складские помещения.

Целостность остекления не нарушена.

Искусственное освещение: вид источника – люминесцентные лампы, лампы светодиодные.

Перегоревших ламп нет. Уровень искусственной освещенности соответствует санитарным требованиям.

Оборудование помещений (раздел VI СанПиН 2.4.1.3049-13):

Игровые: оборудованы детской мебелью - столы, стулья для дошкольников.

Наличие мебели номеров: количество столов, стульев соответствует количеству детей; № 00 – 6 шт (четырёхместный стол), 24 стула, № 0 – 18 шт. (четырёхместных столов), 72 стула; №1 – 10 шт. (двухместных столов), 20 стульев;

цветная маркировка выполнена в соответствии с ГОСТами 19301.1-94, 19301.3-94 расстановка выполнена согласно санитарных правил.

Соответствие росту детей: соответствует.

Спальни: вид кроватей - кровати для дошкольников одноярусные длиной 140 см – 113 шт., две кровати- двухярусные.

Учебные доски- 5 меловых, 1 маркерная, в достаточном количестве; освещение учебных досок оборудовано.

Расстановка: согласно санитарных правил.

Раздевательные: индивидуальные шкафы на каждого ребенка имеются, скамьи имеются.

Туалетные: вешалки для полотенец имеются, шкафы хозяйственные: имеются

Санитарно - техническое оборудование (раздел VIII, IX СанПиН 2.4.1.3049-13):

Водоснабжение: холодное - централизованное, исправно. Вода подведена в буфетные, туалетные, умывальные, медицинский блок, пищеблок, прачечную.

Горячее водоснабжение осуществляется с помощью водонагревателей, которые находятся в рабочем состоянии. Подводка горячей воды выполнена в буфетные, умывальные, медицинский блок, пищеблок, прачечная. В заготовочной (холодном цехе) пищеблока горячее водоснабжение отсутствует, что является нарушением п.9.4 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Ответственным за данное нарушение является заведующий МБДОУ детский сад «Капелька» Николаева Татьяна Владимировна.

Канализование - централизованное, исправно.

Отопление - центральное, исправно. Отопительные приборы в музыкальном и физкультурном залах огорожены решетками из ДСП (древесно-стружечной плиты), что является нарушением п.8.3 абз.2. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Ответственным за данное нарушение является заведующий МБДОУ детский сад «Капелька» Николаева Татьяна Владимировна.

Вентиляция в групповых ячейках и других помещениях организована естественная, на пищеблоке – имеется механическая вытяжная система вентиляции, находится в рабочем состоянии. Контроль эффективности работы вытяжной системой вентиляции проводился (акт проверки вентиляции № б\н от 24.06.2016г. «Семеновским городским отделением ВДПО» согласно договора № 160/Б/16- ПВ от 23.06. 2016г.).

Воздушно-температурный режим: соблюдается, контроль за температурой воздуха проводится (в групповых вывешены термометры). В окнах имеются – сетки, проводится ежедневное проветривание.

Санитарное содержание помещений (раздел XVII СанПиН 2.4.1.3049-13):

Режимы обработки помещений: уборка проводится 2 раза в день, санузлов - 3 раза в день; мебели, оборудования: ежедневно.

Игрушек: в группах раннего возраста – 2 раза в день, дошкольной группе – 1 раз в день.

Ковров: ежедневно, пылесосы имеются.

Сан-техн. приборов - 3 раза в день.

Обеспеченность моющими средствами - используются кальцинированная сода, дез. средствами обеспечены, используется «Биор»; сертификаты соответствия, регистрационные удостоверения, инструкции по применению имеются.

Уборочный инвентарь (наличие, достаточность) имеется в достаточном количестве, промаркирован.

Генеральные уборки проводятся ежемесячно, графики имеются.

Обеспеченность детей постельными принадлежностями – обеспечены.

Бельем - обеспечены, 3 смены;

Наматрасников имеется 2 смены.

Маркировка ножного края имеется; смена белья- 1 раз в неделю.

Предметами личной гигиены обеспечены.

Организация питания (раздел XIII, XIV, XV, XVI СанПиН 2.4.1.3049-13):

Примерное 2-х недельное меню имеется.

Время приемов пищи: 8.20-8.50 – завтрак, 10.00-10.20 – 2 завтрак, 11.45 -12.10 – обед, 15.15-15.30 – полдник

содержание (г)	белков	жиров	углеводов	энергетическая ценность (ккал)
1-3 года (июнь 2016г.)	47,4 (80%)	50,6(90%)	169,7 (79%)	1334,8 (86%)
3-7 лет (июнь 2016г.)	58,0 (79%)	60,0 (86%)	212,4 (77%)	1636,1 (83%)

Б:Ж:У 1:1:3,7

Распределение ее по приемам пищи (%):

завтрак - 25%; 2-й завтрак - 5%; обед - 50%; полдник - 20%

Выходы порций - соответствуют нормам, йодированная соль: используется.

Рациональность, сбалансированность питания: соблюдается

Запрещенные блюда и продукты: не выдаются, отсутствуют в меню

Одноименные блюда и гарниры за 2 дня: не повторяются

Выполнение норм питания: выполняются во всех возрастных группах.

Рекомендуемый набор продуктов на ужин дома: имеется

Питьевой режим: организован на кипяченой воде, смена воды каждые 3 часа.

Пищеблок: состав и площади помещений: кухня 21,3м², (горячая зона: 2 электроплиты с духовками, 2 стола для готовой продукции, 2 весов, фильтр для воды, двухсекционная ванна для мытья кухонной посуды, стеллаж для просушки посуды, шкаф для хлеба, электроводонагреватель, электромясорубка, раковина для мытья рук; кладовая сухих и сыпучих продуктов 4м² с стеллажами и подтоварниками, холодильная камера; кладовая овощей 2,6м² с стеллажами, подтоварниками; заготовочная (холодный цех)- 7,1м² : двухсекционная моечная ванна, мясорубка, картофелечистка, овощерезка, раковина для мытья рук, 1 бытовой холодильник, 1 стол для сырой продукции.

Состояние а) оборудования холодильного: в рабочем состоянии, температура +4+5 °С, в морозильной камере: -6 °С

технологического: исправно.

санитарно-технического - исправно. Воздушные разрывы в местах присоединения мочных и производственных ванн к канализации имеются.

б) помещений - удовлетворительное;
обеспеченность посудой, инвентарем, сан. одеждой - обеспечены, маркировка: имеется.

Режим обработки посуды: кухонной и столовой (в группах) - соблюдается (гибкие шланги с душевой псадкой для ополаскивания кухонной и столовой посуды имеются).

Режим уборки помещений пищеблока - 2 раза в день, уборочный инвентарь - имеется, промаркирован;

технология приготовления блюд - соблюдается;

условия хранения продуктов - соблюдаются, сроки реализации: продуктов - соблюдаются готовых блюд - соблюдаются;

суточные пробы оставлены в полном наборе при температуре $+5\text{ C}^0$, срок хранения - 48 часов;

бракераж: готовых блюд - проводится;

скоропортящихся продуктов - проводится;

наличие необходимой документации по питанию: имеются бракеражные журналы готовой продукции, сырой продукции, журнал «Здоровье», журнал выполнения норм питания; заполняются регулярно, замечаний нет. Журнал С-витаминизации ведется. С-витаминизация проводится 3-их и сладких блюд.

Организация режима дня и занятий (раздел XI СанПиН 2.4.1.3049-13):

Длительность прогулок: утренней 1ч.30мин. - 1ч.40мин., вечерней - 3 часа

Длительность дневного сна - 3 часа

В настоящее время занятия не проводятся- летний режим.

Оздоровительные мероприятия: физические упражнения, аэрация помещений, закаливание.

Организация физического воспитания (раздел XII СанПиН 2.4.1.3049-13):

Виды, формы работы по группам - утренняя гимнастика, физкультминутки, подвижные игры, народные игры,соревнования, физкультурные праздники

Занятия по физкультуре по группам: количество в неделю - 3

место проведения (зал, участок): участок, физкультурный зал.

Оснащение зала для физкультурных занятий: мячи, скамейки, скакалки, обручи, кегли, гимнастические палки, наклонные доски, лестницы, шведская стенка, маты, ленты, канат, гантели, ребристая доска, дуги для подлезания, стойки для прыжков в высоту, баскетбольная корзина,волейбольная сетка, мячи-прыгуны, кубики, мишени и кольца для метания, батут, тоннель для пролезания, велосипеды, дыхательные тренажеры,тренажеры «бегущий по волнам»,диск здоровья, массажные коврики.

Медицинский контроль за проведением физкультурных занятий проводится.

Закаливание детей - босохождение, обширное мытье рук прохладной водой, воздушные ванны.

Прохождение профилактических медицинских осмотров и соблюдение личной гигиены персонала (раздел XIX СанПиН 2.4.1.3049-13):

Количество работников - 25 чел., подлежит медицинскому осмотру - 25 чел.

На момент проверки периодический медицинский осмотр всеми сотрудниками пройден в июне 2016г. Предыдущий периодический мед.осмотр проводился в августе 2015г.

Прохождение гигиенического обучения: апрель 2016г.-10 чел, октябрь-2015г.-15 чел.

Наличие договора о проведении периодического м/о (организация, дата заключения, срок действия): ГБУЗ НО «Борская центральная районная больница» № 49 от 17.05.2016г.

Список лиц подлежащих прохождению периодического м/о имеется;

График проведения медицинского осмотра - имеется;

Список прошедших м/о, наличие допуска - имеются;

Наличие заключительного акта результатов периодического м/о от 04.07.2016г.

Гигиеническая аттестация поваров - проведена в апреле 2016г.

Гигиеническая аттестация сотрудников проведена у всех сотрудников;

Наличие личных медицинских книжек установленного образца - имеются;

Профилактические прививки согласно национальному календарю проведены всем сотрудникам.

Санитарной одеждой: обеспечены. Личная гигиена персонала: соблюдается.

Проведение профилактических мероприятий:

Медицинское обслуживание осуществляется мед.персоналом ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» по договору.

Медицинский блок состоит из медицинского кабинета, изолятора, коридора, санузла. Обеспечен централизованным холодным водоснабжением и канализацией, горячая вода подается через электронагреватель.

Осмотр детей на педикулёз проводится еженедельно, учётная документация ведётся; случаев педикулёза не выявлялось.

Плановое обследование на энтеробиоз проведено в апреле 2016 года. Больных не выявлено.

Допуск детей после перенесённых заболеваний или длительного отсутствия проводится на основании справки врача. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья ребенка.

Заселенность грызунами, насекомыми, проведение дератизационных, дезинфекционных мероприятий: следы жизнедеятельности насекомых, грызунов не обнаружены, договор заключен с ООО «Витас» № 142 от 11.01.2016г. Кратность проведения мероприятий – ежемесячно, акты выполненных работ имеются. Последняя обработка проведена – в конце июня 2016г. По данным администрации объект освобожден от насекомых, грызунов.

Знаки о запрете курения на всех входах на территорию и в здание имеются. Все знаки установленного образца.

Договор на оказание услуг: в детском саду оказываются: образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы, а так же услуги по содержанию воспитанника, присмотру и уходу. Договор на оказание данных услуг соответствует требованиям законодательства. Других платных образовательных услуг в детском саду нет. На информационном стенде не в полном объеме вывешена информация о предоставлении платных образовательных услуг: отсутствуют сведения о государственной регистрации юридического лица, о постановке юридического лица на учет в налоговом органе, что является нарушением п.9, 10, 11 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706, ст.9, 10 Федерального закона №2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей». Ответственным за данное нарушение является заведующий хозяйством МБДОУ детский сад «Капелька» Селезнева Екатерина Николаевна. В ходе проверки данное нарушение устранено.

Результаты лабораторных и инструментальных исследований.

Наименование лабораторно-инструментальных исследований	Результаты лабораторно-инструментальных исследований (всего/нестандартных)
Смывы на БГКП	15/0
Готовые блюда по микробиологическим показателям	2/0
Вода питьевая по санитарно-химическим показателям	1/0
Вода питьевая по микробиологическим показателям	1/0
Пищевые продукты по санитарно-химическим показателям	1/0
Блюда на калорийность	3/0
Смывы на паразитологию	10/0

В ходе проведения проверки:

- выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. В заготовочной (холодном цехе) пищеблока горячее водоснабжение отсутствует, что является нарушением п.9.4 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Ответственным за данное нарушение является заведующий МБДОУ детский сад «Капелька» Николаева Татьяна Владимировна.

2. Отопительные приборы в музыкальном и физкультурном залах огорожены решетками из ДСП (древесно-стружечной плиты), что является нарушением п.8.3 абз.2. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Ответственным за данное нарушение является заведующий МБДОУ детский сад «Капелька» Николаева Татьяна Владимировна.

3. На информационном стенде не в полном объеме вывешена информация о предоставлении платных образовательных услуг: отсутствуют сведения о государственной регистрации юридического лица, о постановке юридического лица на учет в налоговом органе, что является нарушением п.9, 10, 11 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706, ст.9, 10 Федерального закона №2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», ч.4 ст.32 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации». Ответственным за данное нарушение является заведующий хозяйством МБДОУ детский сад «Капелька» Селезнева Екатерина Николаевна.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

(нужное отметить знаком ✓)

Просьба руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя об ознакомлении подлежащих проверке лиц с административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых при осуществлении деятельности

• поступала

(указать дату и время ознакомления, Ф.И.О. ознакомившегося лица)

• не поступала

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: Протоколы отбора образцов (проб) продукции, объектов окружающей среды и производственной среды территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г.Н.Новгорода и городского округа г.Бор от 04.07.2016г.;

Протоколы испытательного лабораторного центра филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н.Новгорода ,городского округа г.Бор» :

- испытаний воды № 18808 от 06.07.2016г.,

-испытаний смывов на яйца гельминтов и цисты патогенных простейших № 18798-18807 от 05.07.2016г.,

-испытаний пищевых продуктов (готовые блюда по микробиологическим показателям) № 18792-18793 от 07.07.2016г.,

-испытаний пищевых продуктов (соли на содержание йода) № 18797 от 05.07.2016г.,

-испытаний пищевых продуктов (блюда на калорийность) № 18794-18796 от 08.07.2016г.,

-испытаний смывов БГКП № 18777-18791 от 05.07.2016г.,

-измерений параметров микроклимата в помещениях № 05-143-Б-фф от 04.07.2016г.;

-измерений искусственной освещенности № 05-142-Б-фф от 04.07.2016г.;

экспертное заключение № 12-2319 от 13.07.2016г. по результатам лабораторно-инструментальных исследований, объяснение лиц , предписание №16280366 от 22.07.2016г

(документы или их копии, связанные с результатами проверки, в том числе(при их наличии) протоколы отбора образцов (проб) продукции, обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы (заключения) проведенных исследований(испытаний) и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушения обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений)

Подписи лиц, проводивших проверку: _____  Н.В.Горбачева

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Николаева Татьяна Владимировна
заведующий МБДОУ детский сад «Капелька»

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 26 ” _____ июля _____ 20 16 г. _____

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

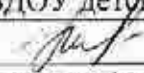
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)

В соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" разъясняю, что в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которого проведена проверка, вправе представить в соответствующий орган государственного контроля (надзора) в письменной форме возражения в отношении акта

1
проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора).

Положения части 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" мне разъяснены и понятны.

Николаева Татьяна Владимировна
заведующий МБДОУ детский сад «Капелька»



(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется),
должность руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя, подпись)