

ПРИНЯТЫ
на Педагогическом
совете протокол от
27.08.2025 № 5

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом заведующего
МАДОУ детского сада
«Капелька»
от 29.08.2025 № 71-о

**Правила
внутреннего распорядка
обучающихся
Муниципального автономного
дошкольного
образовательного учреждения
детского сада «Капелька»**

г.о.г.Бор

2025 год

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД "КАПЕЛЬКА", Николаева Татьяна
Владимировна**

29.09.2025 12:24 (MSK)

Простая подпись

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) регламентируют распорядок жизнедеятельности обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Капелька» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом; Семейным кодексом; Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28; санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2; Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования", Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", Уставом и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в Учреждении.

Настоящие Правила направлены:

- на создание организационно - педагогических условий реализации образовательного процесса в Учреждении;
- на обеспечение безопасного и комфортного пребывания обучающихся в Учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют распорядок дня обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, режим образовательного процесса.

1.4. При приеме на обучение заведующий Учреждением знакомит родителей (законных представителей) ребенка с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде «Прием в детский сад» и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в подразделе «Документы» специального раздела «Сведения

об образовательной организации» и во вкладке главного меню «Прием и обращения граждан».

1.6. Правила принимаются решением Педагогического совета Учреждения, утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем обучающихся определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе.

Государственные праздники, суббота, воскресенье - выходные дни.

2.3. Режим функционирования Учреждения составляет 12 часов: с 6.30 до 18.30.

2.4. Группы компенсирующей направленности функционируют в режиме 10,5 часового пребывания (с 6.30 до 17.00), группы общеразвивающей направленности функционируют в режиме 10,5 часового пребывания (с 6.30 до 17.00) и 12 часового пребывания детей (с 6.30 до 18.30).

2.5. Учреждение имеет право:

2.5.1. Изменять режим работы групп в случаях производственной необходимости, болезни, отпуска воспитателя и др. В целях соблюдения режима пребывания обучающихся в Учреждении при отсутствии карантина прием детей осуществляют воспитатели других групп на основании приказа заведующего Учреждением. Информация о группе, осуществляющей прием обучающихся, доводится до родителей (законных представителей) в обязательном порядке.

2.5.2. Объединять группы в летний период (низкая наполняемость групп, проведение ремонтных работ, в связи с другими обстоятельствами, вызванными объективными причинами).

3. Распорядок пребывания обучающихся в Учреждении

3.1. Распорядок пребывания обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в Учреждении регламентируется нормативными актами, утверждаемыми заведующим:

- режимом дня на холодный и теплый период;
- расписанием организованной образовательной деятельности (занятий).

3.2. Продолжительность учебного года в Учреждении в соответствии Образовательной программы дошкольного образования МАДОУ детского сада «Капелька» (далее - ОП ДО) в группах общеразвивающей направленности; Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МАДОУ детского сада «Капелька» (далее – АОП ДО) в группах компенсирующей направленности: с 1 сентября по 31 мая; каникулярный период – первая декада января, с 1 июня по 31 августа.

3.3. Прием обучающихся

3.3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся всех возрастных групп

начинается с 6.30 до начала завтрака (в холодный период времени в групповом помещении, в теплый – на улице, на прогулочном участке, в соответствии с погодными условиями).

В данный период времени ребенок включается в какую - либо деятельность: игру и общение со сверстниками, деятельность по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с детьми, дает поручения, дети осваивают новые игры или проектируют возможности игрового пространства.

3.3.2. В период адаптации по согласованию с заведующим Учреждения допускается прием обучающегося по индивидуальному графику в сопровождении родителей (законных представителей). Воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим детям и детям, длительно не посещающим Учреждение, используя адаптационные игры и ситуации общения.

Индивидуальное посещение ребенком Учреждения (гибкий график) определяется договором (приложением к договору) об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Воспитатели делают соответствующие отметки в «Журнале посещаемости». Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению Учреждения не допускаются.

3.4. Утренняя гимнастика

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с обучающимися всех возрастных групп, в том числе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой составляет: до 10 минут в группах раннего возраста, не менее 10 минут в дошкольных группах.

3.4.2. С воспитанниками от 1,5 до 2 лет, от 2 до 3 лет, от 3 до 4 лет, от 4 до 5 лет утренняя гимнастика организуется в группе и проводится воспитателем. С воспитанниками, от 5 до 6 лет, от 6 до 7 лет утренняя гимнастика организуется в физкультурном и музыкальном залах (при отсутствии карантинных мероприятий) и проводится воспитателем. При проведении утренней гимнастики может использоваться музыкальное сопровождение (аудиозапись).

3.4.3. В теплый период года (в соответствии с погодными условиями) для воспитанников утренняя гимнастика организуется на групповом участке или спортивной площадке Учреждения и проводится воспитателем или инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем.

3.4.4. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья обучающихся, в том числе с ОВЗ (обеспечивается снижение физической нагрузки: дозировка, темп, количество; замена сложных упражнений более легкими).

3.5. Организация взаимодействия педагогов и обучающихся в I половине дня.

3.5.1. Основная задача педагогической работы во время утреннего приема – обеспечение психологического комфорта, включение детей в общий ритм жизни детского сада, создание у них бодрого, жизнерадостного настроения.

При планировании утреннего приема детей воспитатель учитывает характер предстоящих занятий: если занятие требует умственной активности и усидчивости - на утро планируется деятельность детей, вызывающая их физическую активность; если занятия предполагают большую подвижность детей (физкультурные, музыкальные), то утренняя деятельность детей должна быть более спокойной.

3.5.2. В утренний отрезок времени воспитатель вовлекает детей в различные виды деятельности, формируя привычку быть занятым:

- игровая деятельность (сюжетно - ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские, хороводные, со строительными материалами и конструкторами, на развитие мелкой моторики, настольно-печатные, игры-забавы, дидактические игры),
- познавательная деятельность (наблюдения в природе и за явлениями общественной жизни: за комнатными растениями, явлениями природы, трудом взрослых; рассматривание предметов, иллюстраций и репродукций; короткие беседы на заранее намеченные темы и темы, возникшие по инициативе детей),
- проектная деятельность,
- образовательные события,
- двигательная деятельность (подвижные игры, физические упражнения и др.),
- трудовая деятельность (трудовые поручения, дежурства, труд в уголке природы), работа по привитию детям культурно-гигиенических навыков и правил этикета,
- свободная деятельность детей, обогащенные игры в центрах активности,
- индивидуальная работа с детьми в соответствии с задачами разных образовательных областей.

3.5.3. В первую половину дня с обучающимися может быть организована индивидуальная и подгрупповая работа специалистов: педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре.

3.5.4. Начиная со старшей группы, обучающиеся ежедневно участвуют в подготовке к занятиям, помогают воспитателю раскладывать материал для занятий (при необходимости).

3.6. Проведение режимных моментов.

3.6.1. Режимными моментами жизнедеятельности обучающихся в Учреждении являются гигиенические процедуры, питание и дневной сон.

3.6.2. Требования к продолжительности режимных моментов:

На подготовку к приему пищи, гигиенические процедуры отводится не менее 5-10 минут, в зависимости от возраста детей.

На завтрак – от 25 до 30 минут, на обед и полдник – от 20 до 30 минут, на II завтрак - 10 минут, в зависимости от возраста детей.

Продолжительность дневного сна детей групп раннего возраста составляет не менее 3-х часов, в группах дошкольного возраста – 2-2,5 часа.

3.7. Гигиенические процедуры.

3.7.1. Перед каждым приемом пищи, перед выходом на прогулку, перед и после дневного сна с обучающимися проводят гигиенические процедуры (посещение туалета, умывание) по подгруппам.

Гигиенические процедуры проводятся по подгруппам, под контролем воспитателя или помощника воспитателя. При этом взрослые формируют у детей культурно- гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

3.8. Прием пищи (завтрак, II завтрак, обед, полдник).

3.8.1. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с основным (организованным) меню, разработанным на период не менее 2-х недель для каждой возрастной группы, утвержденным заведующим Учреждением.

3.8.2. Во всех возрастных группах организуется четырехразовое питание обучающихся (завтрак, II завтрак, обед, полдник) в соответствии с режимом дня. Длительность приема пищи может быть индивидуальна в зависимости от индивидуальных особенностей ребенка.

3.8.3. Приему пищи предшествует подготовка к завтраку (II завтраку, обеду, полднику), которая включает выполнение гигиенических процедур и организацию деятельности дежурных по столовой.

3.8.4. Детей 2 – 3 лет воспитатели привлекают к выполнению простейших трудовых действий по сервировке стола. Со второго полугодия второй младшей группы детей привлекают к дежурству по столовой. Дети старшего дошкольного возраста дежурят, распределяя обязанности между собой самостоятельно.

3.8.5. Во всех возрастных группах воспитатель формирует у детей навыки самообслуживания и культуры приема пищи в соответствии с возрастом обучающихся.

3.8.6. После приема пищи дети выполняют гигиенические процедуры и готовятся к игре или другому виду деятельности (после завтрака, II завтрака и полдника); ко сну (после обеда).

3.9. Организованная образовательная деятельность (занятия).

3.9.1. С обучающимися, в том числе с ОВЗ, всех возрастных групп ежедневно проводятся занятия.

3.9.2. Содержание и объем занятий определяются содержанием ОП ДО в группах общеразвивающей направленности, содержанием АОП ДО в группах компенсирующей направленности.

3.9.3. Организация занятий регламентируется Положением о режиме занятий обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Капелька».

3.10. Прогулка.

3.10.1. Прогулки организуются 2 раза в день в соответствии с режимом дня каждой возрастной группы: в первую половину дня и во вторую половину дня.

3.10.2. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа; может меняться в зависимости от климатических условий и погодных условий: при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

В случае отмены прогулок на участках из-за погодных условий с детьми организуется двигательная деятельность, компенсирующая недостаток двигательной активности, в помещениях Учреждения.

3.10.3. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

3.10.4. Одевание детей в группе раннего возраста при подготовке к прогулке проводится по подгруппам, после чего воспитатель выходит с первой подгруппой детей на улицу, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю. При этом дети с ослабленным здоровьем одеваются и выводятся на улицу со второй подгруппой, а заводятся с прогулки с первой подгруппой.

3.10.5. Содержание прогулок определяется с учетом содержания ОП ДО, АОП ДО, в соответствии с календарно-тематическим планом в каждой возрастной группе.

3.10.6. В зависимости от содержания предстоящей прогулки, воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности.

3.10.7. Прогулка с обучающимися состоит из следующих структурных элементов:

- наблюдение;
- двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения и т.д.;
- индивидуальная работа по различным направлениям развития обучающихся;
- трудовые поручения;
- самостоятельная деятельность обучающихся.

Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущей организованной образовательной деятельности. Если дети находились на занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале проводятся подвижные игры, затем – наблюдения.

3.10.8. В зависимости от погодных условий, двигательная деятельность обучающихся на прогулке может быть различной интенсивности, чтобы

дети не переохлаждались или не перегревались. На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль деятельности и самочувствия обучающихся.

3.10.9. Возвращение детей с прогулки в группе раннего возраста также организуется по подгруппам. Во время раздевания после прогулки воспитатель формирует у детей навыки самообслуживания; культурно-гигиенические навыки при проведении гигиенических процедур.

3.11. Дневной сон.

3.11.1. Ежедневно в середине дня для всех обучающихся Учреждения организуется сон. Общая продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста составляет 2,0 - 2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет продолжительность дневного сна составляет не менее 3 часов.

3.11.2. Время укладывания обучающихся на дневной сон и подъем определяются режимом дня каждой возрастной группы.

3.11.3. Перед сном с детьми не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

При подготовке к дневному сну воспитатель формирует у детей навыки самообслуживания (учит самостоятельно раздеваться, складывать одежду на стул в определенном порядке) в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

3.11.4. Во время подготовки ко сну в спальне может тихо звучать спокойная мелодия или колыбельная, настраивая детей на отдых. Воспитатель может рассказать или прочитать тихим спокойным голосом сказку.

3.11.5. Во время сна воспитатель постоянно находится в спальне с детьми, наблюдает за их состоянием и самочувствием.

3.11.6. По завершению времени дневного сна осуществляется постепенный подъем детей. В первую очередь поднимают уже проснувшихся детей, постепенно всех остальных.

3.11.7. После дневного сна во всех возрастных группах проводится гимнастика пробуждения с элементами дыхательной гимнастики.

3.11.8. После дневного сна воспитатель формирует у детей навыки самообслуживания (учит самостоятельно одеваться, опрятно заправлять постель), культурно-гигиенические навыки при выполнении гигиенических процедур в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

3.12. Организация взаимодействия педагогов и воспитанников учреждения во II половине дня.

3.12.1. Во второй половине дня во всех возрастных группах проводятся различные виды совместной деятельности воспитателя с детьми (в соответствии с содержанием ОП ДО и АОП ДО, календарно-тематическим планом), индивидуальная работа с обучающимися в соответствии с задачами разных образовательных областей, создаются условия для самостоятельной детской деятельности.

3.12.2. В группах раннего возраста (от 1,5 до 2 лет, от 2 до 3 лет) и в

старших группах (от 5 до 6 лет и от 6 до 7 лет) проводятся занятия (в соответствии с расписанием занятий).

3.12.4. Во второй половине дня с обучающимися может проходить реализация части Программы, формируемой участниками образовательных отношений (в соответствии с содержанием ОП ДО, АОП ДО).

3.12.5. Прогулка с воспитанниками в вечернее время организуется согласно пункту 3.10 настоящего Положения. Количество структурных частей прогулки в вечернее время может быть сокращено в зависимости от погодных условий и времени присутствия детей на прогулке.

3.13. Профилактические, оздоравливающие и закаливающие мероприятия.

3.13.1. Ежедневно обучающиеся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, включаются в проведение оздоравливающих и закаливающих мероприятий: физические упражнения в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой, хождение босиком по профилактическим дорожкам, воздушные и солнечные ванны.

Время проведения, перечень и количество мероприятий регламентируются системой закаливания и режимом двигательной активности, представленными в ОП ДО, АОП ДО.

3.13.2. При проведении закаливания обучающихся основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используются дифференцированно в зависимости от возраста детей, индивидуальных показателей здоровья. При организации закаливания учитываются основные гигиенические принципы - постепенность систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

3.13.3. Для достижения достаточного объема двигательной активности обучающихся используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

3.13.4. Педагоги регулярно обращают внимание на выработку у детей правильной осанки.

3.13.5. Работа по физическому развитию обучающихся проводится с учетом здоровья обучающихся при постоянном контроле со стороны медицинских работников.

3.14. Уход домой.

3.14.1. До 18.30 всех обучающихся забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в заявлении на право предоставление забирать обучающегося из Учреждения.

3.14.2. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях обучающегося в течение дня.

3.14.3. Родители (законные представители) по необходимости (в случае уважительной причины) могут забрать ребенка из Учреждения в течение дня, заранее уведомив об этом воспитателя группы. В этом случае

родитель (законный представитель) пишет заявление, в котором указывается дата, время и причина отсутствия ребенка, роспись родителя (законного представителя) ребенка.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения приказом заведующего Учреждением.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Педагогического совета простым большинством голосов, согласуются с мнением родителей (законных представителей).

4.3. Настоящее Положение действует до принятия нового.