

ПРИНЯТО Педагогическим советом МАДОУ детского сада «Капелька» (протокол от 04.04.2025 г. № 3	УТВЕРЖДЕНО приказом МАДОУ детского сада «Капелька» от «17» апреля 2025 № 48-о
---	--

Отчет
о результатах самообследования
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Капелька» за 2024 год

г.о.г. Бор
2025 г.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Капелька, МД САД, Николаева Татьяна Владимировна

17.04.25 14:58 (MSK)

Простая подпись

Содержание отчета о результатах самообследования

1. Аналитическая часть	4
1.1. Оценка образовательной деятельности	4
1.2. Оценка системы управления организации	9
1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	14
1.4. Оценка организации учебного процесса	21
1.5. Оценка востребованности выпускников	23
1.6. Оценка качества кадрового, учебно - методического и библиотечно - информационного обеспечения	23
1.7. Оценка материально-технической базы	30
1.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	33
2. Показатели деятельности Учреждения	39

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Капелька» (МАДОУ детский сад «Капелька») (далее – Учреждение, Детский сад)
Руководитель	Николаева Татьяна Владимировна
Адрес организации	606473, Российская Федерация, Нижегородская область, городской округ город Бор, Кантауровский сельсовет, д. Каликино, ул. Октябрьская, д.16а.
Телефон	8(831)593 81 46 – заведующий, 8(831)592 71 22 - старший воспитатель
Адрес электронной почты	kapelka.nikolaewa@yandex.ru
Учредитель	<p>Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрации городского округа город Бор Нижегородской области (далее - Учредитель). Адрес: 606440, Нижегородская область, городской округ город Бор, г. Бор, улица Ленина, д. 97.</p> <p>Отдельные полномочия Учредителя от имени городского округа город Бор Нижегородской области осуществляет Управление образования и молодежной политики администрации городского округа город Бор (далее - Управление образования). Адрес: 606440, Нижегородская область, г. Бор, ул.Ленина, д. 130.</p> <p>Функции и полномочия собственника имущества от имени муниципального образования городской округ город Бор осуществляет Департамент имущества и земельных отношений администрации городского округа город Бор (далее - Собственник).</p>
Дата создания	1995 год
Регистрационный номер лицензии	Л035-01281-52/00211604
Режим работы	Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часовое, 12 – часовое. Режим работы детского сада – с 06.30 до 18.30.

1. Аналитическая часть.

1.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) от 17.10.2013 № 1155, Образовательной программой дошкольного образования детского сада «Капелька», разработанной в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.10.2022 №1028, Адаптированной образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.10.2022 №1022, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2.

На 31.12.2024 года в Детском саду функционировало 5 групп общеразвивающей направленности (из них 2 группы раннего развития) и 1 группа комбинированной направленности. Группы в Учреждении формируются по возрастному принципу.

№ п/п	Возрастная группа	Возраст детей	Количество
1	Группа раннего развития	1г - 2г	9
2	Группа раннего развития	2г - 3г	14
3	Вторая младшая группа	3г – 4г	20
4	Средняя группа	4г – 5л	16
5	Старшая группа	5л – 6л	25

6	Подготовительная комбинированной направленности	группа	бл -7л	20
ИТОГО:				104

Характеристика контингента воспитанников

На 31.12.2024 фактическая численность детей в Учреждении составила 104 человек, из них

23 детей от 1 года до 3 лет;

81 детей от 3-х лет до 7 лет.

Численность детей с ограниченными возможностями здоровья – 8 детей в возрасте от 6 до 7 лет.

На 01.09.2024 выпущено в школу 24 воспитанника. Вновь принято 9 воспитанников: в группу раннего возраста 9 детей.

Выводы:

Наблюдается значительное (в пределах 37%) уменьшение численности контингента воспитанников в 2024 году. Выполняются показатели, характеризующие объем муниципальной услуги согласно муниципального задания на 2024 год.

Перспективы: Обеспечить сохранность контингента воспитанников.

1.1.1. Информация о наличии правоустанавливающих документов.

В 2024 г. Детский сад осуществлял образовательную деятельность в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами, а также локальными актами, определенными частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Обучение воспитанников строилось на основании Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного с родителями (законными представителями) обучающихся. Количество договоров в отчетном периоде - 9. На каждого воспитанника оформлено личное дело.

Проведен анализ нормативной базы по приему граждан в учреждении. Локально нормативные акты приведены в соответствии с законодательством.

В целях правильного формирования дел, которые были заведены в 2024 году, обеспечения быстрого поиска, хранения и учета документов, утверждена номенклатура дел в соответствии с нормативными требованиями.

По результатам проверки ДОО к новому 2024 – 2025 учебному году от 13.08.2024г., комиссия составила акт и сделала вывод: МАДОУ детский сад «Капелька» к новому учебному году готово без замечаний.

Вывод: МАДОУ детский сад «Капелька» стабильно функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

Перспективы: Своевременно вносить изменения в локально-нормативные документы в соответствии с действующим законодательством.

1.1.2. Информация о документации Учреждения по образовательной деятельности

Образовательный процесс в Учреждении направлен на выполнение задач Образовательной программы дошкольного образования МАДОУ детского сада «Капелька» (ОП ДО), Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МАДОУ детского сада «Капелька» (АОП ДО для детей с ТНР), Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития МАДОУ детского сада «Капелька» (АОП ДО для детей с ЗПР). Образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием занятий, режимом дня, системой оздоровительных мероприятий, включающих режим двигательной активности и систему закаливания.

В части формируемой участниками образовательных отношений, содержание образовательной деятельности реализуется на основе парциальной программы «Дети и денежные отношения» (Н.А. Кузнецова).

ОП ДО, АОП ДО для детей с ТНР, АОП ДО для детей с ЗПР размещены на официальном сайте Учреждения в подразделе «Образование».

Образовательная деятельность велась на русском языке (на основании родителей (законных представителей) в очной форме.

ОП ДО, АОП ДО для детей с ТНР, АОП ДО для детей с ЗПР реализуется в процессе разнообразной детской деятельности во всех образовательных областях «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие» с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

Основная цель деятельности Учреждения: образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Приоритетными направлениями деятельности ДОО было выполнение целей и задач годового плана.

ЦЕЛЬ:

Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

ЗАДАЧИ:

1. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, природы и культурного наследия малой Родины.
2. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизни.
3. Повышать компетенции педагогических работников в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования посредством использования активных форм методической работы.

Для реализации **первой задачи** проведена следующая работа:

1. Проведение спортивного мероприятия патриотической направленности «Юные защитники Отечества» .
2. Участие в возложении цветов к обелиску и стене памяти участников и ветеранов ВОВ.
3. В рамках образовательной деятельности с воспитанниками было организовано изучение Государственной символики РФ.
4. Организация патриотического уголка в рекреации Детского сада в соответствии с нормативно правовой базой РФ.

Для реализации **второй задачи** была проведена следующая работа:

1. Консультация «Физическое здоровье. Создание условий для охраны жизни и здоровья детей».
2. Были созданы буклеты по правилам поведения детей в быту, на дороге, в природе.
3. Участие воспитанников в спортивных мероприятиях различного уровня (ГТО, Малышиада)

Для реализации **третьей задачи** было реализовано:

1. Консультация для педагогов «Проработка отдельных разделов федеральной образовательной программы».
2. Коллективное обсуждение коррекционно-развивающей работы.
3. Проведение «Круглого стола» «Отличие Фгос ДО от ФОП ДО».

В отчетном 2024 году Детский сад подготовил отчеты о деятельности: отчет о результатах самообследования за 2023 год, который был утвержден приказом заведующего от 12.03.2023 г. № 39-о и размещен на официальном сайте kapelka-bor.ru; отчет и сведения о финансово – хозяйственной

деятельности детского сада были размещены на официальном сайте учреждения, а также на официальном портале bus.gov.ru.

В отчетном 2024 году в Детском саду были проведены следующие контрольные мероприятия:

29.06.2024г. Департамент имущества администрации городского округа город Бор Нижегородской области. В ходе визита нарушений не выявлено.

С 14.06.2024 по 04.07.2024 Управлением образования и молодежной политики администрации городского округа город Бор проведение камеральной проверки по теме соответствие видов деятельности (основных и иных не являющихся основными), предусмотренными уставными документами. Все выявленные нарушения были исправлены в ходе проверки.

С 16.10.2024 по 25.10.2024 Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области. По итогам профилактического визита выдано предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований от 25.10.2024 № 2024-52-14-28-3803-ПВ.

В 2024 году Учреждение являлось:

Сетевой инновационной площадкой ФГУ «Федеральный научный центр научно-исследовательский институт системных исследований Российской Академии наук» института развития образования Российской академии народного хозяйства по теме «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир»».

Вывод: Образовательная деятельность Детского сада строилась в соответствии с действующими нормативными документами в сфере образования Российской Федерации, которые имелись в полном объеме и способствовали четкой организации образовательной деятельности. Профессиональная деятельность педагогов была направлена на качественное освоение, обучающимися, реализуемых программ.

Перспективы: Введение в Детском саду дополнительного образования.

1.1.3. Информация о документации ДОО по трудовым отношениям.

Сведения о сотрудниках Детского сада, устроившихся и уволившихся в 2024 году, фиксировались в следующей документации: книга учета личного состава, журнал учета трудовых книжек. В отчетном году в образовательную организацию принято на работу 2 человек, уволилось 2 человека. Всего работающих на 31.12.2024г.- 32 человек. На вновь пришедших сотрудников оформлены личные дела, заключен эффективный контракт. У каждого принятого на работу сотрудника имеется соответствующая запись в трудовой книжке. Также информация о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) представляется

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

Защита социально - трудовых прав и профессиональных интересов работников Детского сада осуществлялась на основании Коллективного договора на 2023-2028г.г.

Реализация образовательных программ осуществлялась персоналом Учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Штатная численность сотрудников на 31.12.2024г. – 36,04 ставки (32 работающих человек, вакансий нет), что свидетельствует о стабильной работе коллектива и эффективному руководству заведующим кадровым составом учреждения.

Гарантией качественной работы сотрудников в условиях реализации ФГОС ДО являются разработанные и утвержденные должностные инструкции для всех категорий работников, с которыми все ознакомлены под роспись. Вновь поступившие на работу сотрудники ознакомились с должностными инструкциями в день приема на работу, о чем имеется соответствующая роспись сотрудника.

Со всеми работниками, вновь поступившими на работу, в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-90 проведен инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности, о чем в «Журнале проведения инструктажа» занесены соответствующие записи. В течение 2024 года проведено инструктажей: с вновь поступившими на работу - 2 , внеплановых - 1.

За отчетный период несчастных случаев и микротравм не было.

Вывод: Трудовые отношения в Детском саду регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляется защита социально - трудовых прав и профессиональных интересов работников.

Перспективы: Своевременно вносить изменения в локально-нормативные документы в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Оценка системы управления организации.

Управление Детским садом осуществлялось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, утвержденным Постановлением администрации городского округа город Бор Нижегородской области от 27.02.2020г. № 929, нормативно-правовыми актами, на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление Детским садом осуществляет заведующий.

Коллегиальными органами управления Детского сада (на основании Устава) являются:

- Наблюдательный совет;
- Общее собрание работников Учреждения,
- Педагогический совет.

Наблюдательный совет является высшим органом управления Учреждения.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положением о Наблюдательном совете Положением об Общем собрании, Положением о Педагогическом совете.

На заседаниях Наблюдательного совета, как органа управления автономного учреждения, в отчетном году рассматривались следующие вопросы:

- принятие плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на следующий 2025 год и плановые периоды 2024 и 2025.г. (Протокол № 1 от 09.01.2024),
- проект бухгалтерской отчетности (Протокол № 2 от 19.01.2024),
- проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за предыдущий календарный год (протокол № 3 от 29.02.2024)
- внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности (Протокол в количестве 13 шт.),
- внесение изменений в «Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Капелька» (Протокол №19 от 30.10.2024)

Общее собрание представляет полномочия работников Учреждения. В 2024 году проведено 3 заседания Общего собрания, на которых заслушаны тематические доклады и сообщения и приняты решения:

- об организации деятельности всего коллектива по обеспечению антитеррористической защищенности обучающихся и сотрудников (октябрь 2024),
- о подготовке и организации работы детского сада в летний оздоровительный период (май 2024),
- о подготовке к новому учебному году (август 2024).

Управление педагогической деятельностью осуществлял Педагогический совет, в состав которого входят все педагогические работники. В 2024 году проведено 4 заседания Педагогического совета по темам:

1. «Эффективность работы по реализации годовой задачи «Воспитание гражданственности, патриотизма и любви к малой Родине»» (февраль 2024).
2. «Итоги выполнения задач годового плана и реализуемых программ дошкольного образования за 2023 – 2024 учебный год» (май 2024).

3. «Итоги летнего каникулярного периода. Задачи работы на 2024 – 2025 учебный год» (август 2024).

5. «Особенности построения РППС в группах общеразвивающей направленности в соответствии с ФОП ДО» (ноябрь 2024).

Решения Педагогических советов были направлены на оптимизацию образовательной работы педагогов с воспитанниками, оказание методической помощи педагогам, в том числе по вопросу использования в образовательном процессе современных компьютерных технологий, обновления содержания развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.

Вывод: Управление Детского сада было направлено на повышение качества образовательных отношений. Демократизация системы управления способствовала поддержанию и развитию инициативы участников образовательного процесса - педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся.

Перспективы развития: реализация бережливых технологий в системе управления.

1.2.1. Оценка результативности взаимодействия с организациями-партнерами.

В течение 2024 года на основании заключенных договоров, в соответствии с утвержденными планами работы осуществлялось взаимодействие МАДОУ детский сад «Капелька» со следующими учреждениями:

- Муниципальное автономное образовательное учреждение Каликинская ОШ. Результат: обеспечение преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования, качества образования на основе единства требований к условиям реализации программ; повышение профессиональной компетентности педагогов образовательных учреждений; формирование у детей дошкольного возраста предпосылок учебной деятельности;

- Муниципальное бюджетное учреждение Каликинский ДК
Результат: обеспечение преемственности в работе образовательных учреждений, создание единого образовательного пространства для детей, удовлетворение образовательных потребностей родителей (законных представителей) обучающихся в области художественно – эстетического развития детей;

- Учреждение здравоохранения: Каликинский ФАП (взаимодействие по вопросам адаптации детей, совместная работа по укреплению здоровья детей, проведение плановых проф. прививок, консультативная помощь родителям и педагогам).

- Борское Благочиние Нижегородской епархии РЦП (Московский Патриархат). Результат: сотрудничество в сфере образовательной деятельности, духовно-нравственное и патриотическое воспитания детей.
Выводы: взаимодействие Учреждения с организациями- партнерами повысило качество образовательных услуг за счет использования ресурсов других участников сетевого взаимодействия.
Перспективы: разнообразить формы взаимодействия Учреждения с социальными партнерами.

1.2.2. Оценка результативности взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся.

В 2024 году Детский сад обеспечивал психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Взаимодействие семьи и Детского сада построено на принципах «сотрудничества» и «взаимодействия». Основными направлениями в работе с родителями являются:

- изучение семьи;
- психолого- просветительское просвещение родителей;
- включение родителей в содержательную совместную деятельность.

В начале учебного года был составлен и утвержден план работы с родителями, который включал в себя следующие формы работы с родителями по направлениям:

- изучение семьи, запросов, уровня психолого-педагогической компетентности, семейных ценностей,
- информирование родителей,
- консультирование родителей,
- просвещение и обучение родителей,
- совместная деятельность ДОО и семьи.

Во всех группах в сентябре 2024 года проведены родительские собрания, на которых представлены задачи работы на новый учебный год, возрастные особенности детей и направления работы с ними по освоению содержания ОП ДО, АОП ДО для детей с ТНР, АОП ДО для детей с ЗПР.

В начале учебного года было проведено социологическое обследование социального статуса и микроклимата семьи. В группах раннего развития проведено анкетирование «Мой Ребенок» для выявления индивидуальных особенностей каждого вновь поступающего в Учреждение воспитанника, а также семейные интересы и возможности сотрудничества.

Во всех группах оформлены информационные стенды для родителей, в коридорах – стенды «Для вас, родители», «Нормативные документы», «Наши достижения», «Советы воспитателя». Созданы группы в социальных мессенджерах ВК и «Сферум», где в течение учебного года родители могли познакомиться с текущими событиями детского сада. С информацией о работе дошкольного образовательного учреждения родители могли познакомиться на официальном сайте Детского сада.

Для выявления потребностей семей в дополнительных образовательных услугах проведено анкетирование «Потребность в платных образовательных услугах», которое позволило определить стратегию развития дошкольного образовательного учреждения в этом направлении на 2025 год.

В течение года проводились консультации и беседы с родителями (законными представителями) воспитанников, как подгрупповые тематические, так и индивидуальные. Педагоги вели наблюдения за процессом общения членов семьи с ребенком, что способствовало реализации принципа индивидуализации как в общении с родителями (законными представителями), так и в общении с воспитанниками.

В течение года оформлялись тематические выставки творческих работ детей и взрослых «Осенний листопад», «Зимняя сказка»;

фотовыставка «Семейные традиции», «Мои летние каникулы»;

Родители (законные представители) воспитанников принимали активные участие в конкурсах и мероприятиях, организуемых:

- в дошкольном образовательном учреждении:
- совместные праздники «Выпускной бал», «Осенний праздник», «Новый год», «Мамин день 8 марта», «День Победы»;
- развлечения «День защитника Отечества», «Широкая Масленица», праздник Троицы (день русской березки);
- акции «Съедобная кормушка»;
- онлайн-акция «Новогодние окна»;
- в районе, области.

Мероприятия, проведенные с родителями, способствовали объединению всех участников образовательного процесса (педагогов, детей и родителей), обеспечили психолого - педагогическую поддержки семьи и повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам всестороннего развития детей дошкольного возраста.

Вывод: Деятельность системы управления Детского сада в 2024 году была направлена на объединение всех участников образовательного процесса в решении вопросов совершенствования условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья

воспитанников; защиты их законных прав и интересов; развития творческого потенциала педагогов, родителей (законных представителей) и воспитанников. Вместе с тем, новые экономические и политические условия требуют обновления в тактике и стратегии управленческой деятельности в направлении полной информатизации образовательного пространства с целью создания оптимальных условий для активного включения родителей (законных представителей) обучающихся в образовательное пространство ДОО посредством использования современных компьютерных технологий.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

В целях качественной реализации образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи и адаптированной образовательной программы для детей с задержкой психического развития в 2023 году проводилась целенаправленная работа по освоению обучающимися содержания образовательных областей: «Социально – коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие», «Художественно – эстетическое развитие».

Реализация образовательных программ предполагает оценку индивидуального развития обучающихся, которая отражена в Карте индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы дошкольного образования, Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.

Оценка индивидуального развития обучающихся проводилась через наблюдение деятельности воспитанников, организованные воспитателями и специалистами Учреждения.

В Учреждении на начало 2024-2025 учебного года было обследовано 82 воспитанников.

Сводная таблица мониторинга уровней эффективности педагогических воздействий за 2024-2025 учебный год

	Сформирован	Частично сформирован	Находится в стадии формирования
Социально-коммуникативное развитие	36,2%	52,6%	11,2%
Познавательное развитие	22,1%	73,6%	4,3%
Речевое развитие	29,3%	59,4%	11,3%
Художественно-	33,4%	56,8%	9,8%

эстетическое развитие			
Физическое развитие	32,9%	61,3%	5,8%

Выводы:

К концу года анализ качества знаний по отдельным образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок

1. Социально-коммуникативное развитие:

36,2 % - сформирован

52,6% - частично сформирован

11,2 % - в стадии формирования

Рекомендации: на основании выше изложенного необходимо продолжать работу развивающих проблемно-практических и проблемно-игровых ситуаций, связанных с решением социально и нравственно значимых вопросов. Необходимо продолжать уделять внимание формированию культуры общения со взрослыми и сверстниками, учить общаться бесконфликтно. Продолжать учить формировать эмоциональную отзывчивость, учить детей понимать себя, определять и называть свое эмоциональное состояние, реагировать на эмоции близких людей и сверстников. Необходимо учить детей соблюдать элементарные нормы и правила поведения при взаимодействии со взрослыми и сверстниками, прививать правила элементарной вежливости. Необходимо продолжать работу по формированию представлений о государстве и мире, о себе и своей семье, о природе родного края. Необходимо уделять внимание обогащению сюжетно-ролевых игр, закреплению вести диалоги, принимать игровые задачи.

2. Познавательное развитие:

22,1% - сформирован

73 % - частично сформирован

4,3 % - в стадии формирования.

Рекомендации: проводить индивидуальную работу, используя дидактические игры, продолжать создавать условия для экспериментально-исследовательской деятельности, которая способствует формированию у детей познавательного интереса, развивает наблюдательность, мыслительную деятельность. Продолжать пополнять развивающую среду, создавать различные коллекции материалов и альбомы с изображениями окружающего мира для свободного доступа, поддерживать детскую инициативу и творчество.

3. Речевое развитие:

29,3% - сформирован

59,4% - частично сформирован

11,3 % - в стадии формирования

Рекомендации: для дальнейшего роста показателей, планируется продолжать индивидуальные занятия с детьми по речевым заданиям, применять дидактические игры, продолжать читать литературные произведения, расширять знания о жанрах литературы, учить выразительно рассказывать стихи, составлять рассказы по сюжетным картинкам.

Также необходимо создавать условия для самостоятельной речевой активности в течение дня; включать коммуникативные игры и упражнения при организации занятий, выполнять пальчиковую и артикуляционную гимнастики в режимных моментах, расширять кругозор детей. Проводить выставки продуктивных работ детского творчества на основе изученного программного материала. Обновлять детскую литературу в книжном уголке каждую неделю, опираясь на лексические темы и праздники календаря. Пополнять детскую библиотеку иллюстрациями к литературным произведениям для рассматривания детьми вне занятий.

4. Художественно-эстетическое развитие:

33,4% - сформирован

56,8% - частично сформирован

9,8 % - в стадии формирования

Рекомендации: продолжать совершенствовать технику рисования, лепки, аппликации, развивать творческие способности воспитанников. В течение дня предлагать дидактические игры, альбомы для раскрашивания, проводить упражнения на развитие мелкой моторики и пальчиковую гимнастику. В уголках для творчества предоставить возможность для самостоятельной творческой активности детей. Иметь необходимое оборудование для работы с пластилином, природным материалом, бумагой, красками, следить за их обновлением. Принимать участие в конкурсах и выставках. Продолжать взаимодействие с семьей и организовывать конкурсы совместного детско-родительского творчества.

5. Физическое развитие:

32,9 % - сформирован

61,3% - частично сформирован

5,8 % - в стадии формирования

Рекомендации: чаще проводить индивидуальную работу, продолжать создавать развивающую предметно – пространственную среду для

оптимальной двигательной активности детей в ДОУ, уделять особое внимание закреплению основных видов движения, развитию основных физических качеств, созданию здоровьесберегающих факторов (утренняя гимнастика, бодрящая гимнастика, профилактика плоскостопия и нарушения осанки, закаливание). Повышать популярность принципов здорового образа жизни в семейном воспитании, проводить совместные спортивные детско - родительские мероприятия

В соответствии с п.58, п.59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточная и итоговая аттестация обучающихся по образовательным программам дошкольного образования не проводилась.

Анализ коррекционно-педагогической деятельности

Общие задачи работы в 2023-2024 учебном году сводились к обеспечению своевременной и адекватной диагностической, коррекционно-педагогической и профилактической помощи дошкольникам, имеющим трудности в развитии.

Предметом психологической диагностики являлись индивидуально-возрастные особенности обучающихся, причины отклонений и нарушений в их психологическом развитии. Психологическую диагностику индивидуального развития ребенка проводит педагог-психолог. Результаты данной диагностики используются для решения задач коррекционной работы специалистов Учреждения с воспитанниками.

Коррекционно-развивающая работа осуществляется с использованием образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программой для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и адаптированной образовательной программой для детей с задержкой психического развития. Специалисты постоянно взаимодействовали с родителями детей, в целях осуществления целостного развития личности ребенка и коррекции имеющихся у него проблем.

С 01.01.2024 по 31.12.2024 в Детском функционировала 1 группа комбинированной направленности (возраст детей с 5 до 6 лет), численностью 20 воспитанников (9 воспитанников – ТНР, 2 воспитанника – ЗПР и 9 воспитанников - нормотипичные).

. В течение года проводились наблюдения за тем, какие психолого – педагогические условия созданы в группе комбинированной направленности, а также мониторинг выявления нуждающихся воспитанников в психолого-коррекционной работе на 2024-2025 год.

Анализ результатов коррекционно-педагогической работы

Группа		Старшая группа комбинированной направленности
Направлен ия работы	Учебный год / К. Эф.	2023-2024
	Звукопроизношение	68 %
	Фонематический слух	74 %
	Слоговая структура	72%
	Лексика	71%
	Грамматический стро й	69%
	Связная речь	62%
Средний показатель за год (%)		69%

В Детском саду действует психолого-педагогический консилиум (ППк), который выявляет воспитанников с затруднением в освоении образовательных программ, особенностями в развитии, социальной адаптации и поведении для последующего принятия решений об организации психолого- педагогического сопровождения.

В 2024 году были проведены следующие заседания:

1. Принятие графика проведения плановых заседаний и плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. Составление индивидуальных программ развития. (сентябрь 2024).
2. Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы. Итоги работы за 2023-2024г (июнь 2024).
3. Обсуждение результатов обследования воспитанников и выявление нуждающихся в направлении на ТПМПк.

Выводы: Все воспитанники достигли планируемых результатов освоения образовательной программы, адаптированной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи и адаптированной образовательной программой для детей с задержкой психического развития, образовательные услуги реализованы качественно. Коррекционно-развивающая работа показала положительные результаты, отмечается высокая результативность качественных показателей

достижений детей, складывающихся в целесообразно организованных образовательных условиях.

Перспективы:

1. Продолжать вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям .

2. Продолжать развивать речевые и коммуникативные умения детей в непосредственно образовательной деятельности и в индивидуальной работе с детьми на основе комплексного подхода.

3. Вести индивидуальные маршруты усвоения программного материала по проблемным областям.

4. Продолжать развивать литературную речь детей, приобщать к словесному искусству. Совместно с родителями, психологом, инструктором по физическому воспитанию, устранять пробелы в образовательной деятельности детей.

5. Осуществлять дифференцированный подход в течение года к детям с целью улучшения освоения программы.

6. При планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты педагогической диагностики.

1.3.1. Анализ участия воспитанников ДОО в конкурсных и массовых мероприятиях разного уровня.

В течение 2023 года воспитанники Детского сада принимали участие в конкурсных мероприятиях разного уровня и направленности:

- мероприятия социально-коммуникативной направленности (конкурсы, выставки, смотры);
- мероприятия познавательной (интеллектуальной) направленности (конкурсы, олимпиады);
- мероприятия речевой направленности (конкурсы, олимпиады);
- мероприятия художественно-эстетической (творческой) направленности (конкурсы, фестивали)
- мероприятия спортивной (физкультурно-оздоровительной) направленности (спартакиады, соревнования).

Достижения воспитанников в 2024 году

п/п	Название конкурса	Уровень	Результат
1	«Юный финансист»	Муниципальный	2 место
2	«Юный эрудит»	Муниципальный	Сертификат

			участия
3	«Осенний калейдоскоп»	ДОО ноябрь	Диплоты
4	«Театральная жемчужина»	Муниципальный	3 место
5	Кормушки- зверюшки	Муниципальный	Лауреат
6	Мы - Экотренд	Муниципальный	3 место
7	2 областной конкурс чтецов «Сердце отдаю детям!»	Ассоциация педагогов дошкольного образования, региональный	1 место
8	VI областной чемпионат СТАРТПРОФИ	Областной	Диплом победителя
9	Спортивный конкурс «Лыжня зовет»	Муниципальный	Сертификат участия
10	Краевая олимпиада «По дороге знаний»	Всероссийская	Сертификат участия
11	Конкурс чтецов «Мой любимый детский сад»	муниципальный	Сертификат участия
12	«Волшебный мир мультипликации»	муниципальный	сертификат
13	«Я творю мир»	международный	Сертификат участия
14	«Рисуем победу»	региональный	Сертификат участника
15	Творческий конкурс «Пусть всегда будет солнце»	муниципальный	3 место
16	Конкурс исследовательских работ «Я - исследователь»	Муниципальный Региональный	Диплом 3 место сертификат
17	Спортивный конкурс «Малышиада»	муниципальный	Сертификат участия
18	Математический праздник дошкольника	муниципальный	сертификаты
19	Время знаний (дистанционно)	Федеральный	1 место
20	ВШДА	Всероссийский	Дипломы 1

	Конкурс детских рисунков «Ладочки»		степени, сертификаты
21	ГТО	Всероссийский с 17.09.2024	Серебро Серебро Золото золото Золото Золото Золото
22	«На крыльях детства»	Муниципальный	Сертификат участия
23	«Сергиевские чтения»	Муниципальный	Сертификат участия
24	Керженский заповедник «Еда без вреда»	Муниципальный	Лауреатр
25	«Защитим ель!»	областной	1 место

Вывод: в 2024 году принимали активное участие в конкурсных мероприятиях разного уровня, в т.ч. организованных в дистанционном формате, что позволило раскрыть их интеллектуальный и творческий потенциал. Это свидетельствует о профессиональном подходе педагогов к реализации принципов индивидуализации и социализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и задач основной образовательной программы дошкольного образования

Перспективы активизировать работу по участию большего количества обучающихся в конкурсах Всероссийского и Международного уровня для раскрытия их познавательного и творческого потенциала.

1.4. Оценка организации учебного процесса.

Организация учебного процесса детского сада в 2024 году регламентировалась образовательной программой дошкольного образования, Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с задержкой психического развития, в которых определены учебный план и календарный учебный график. Учебный процесс осуществлялся в соответствии с режимом дня и расписанием организованной образовательной деятельности, которые соответствуют требованиям нормативных документов к организации дошкольного образования и воспитания, действующих СанПиН.

В режиме дня на организацию учебного процесса выделялось определенное время в первой и во второй половине дня. Предельная

недельная и годовая учебная нагрузка на одного воспитанника устанавливалась в соответствии с действующим СанПиН, учитывая возрастные и психофизические способности ребенка, и в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с задержкой психического развития». Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса являлась непосредственная образовательная деятельность (занятие), которая проводилась в соответствии с расписанием.

Содержание учебного процесса реализовывалось в различных видах детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, музыкальной, трудовой и др. При этом приоритетное место при организации учебного процесса отводилось игре.

Большое внимание уделялось физическому развитию детей, которое представлено системой физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий, направленной на улучшение состояния здоровья детей и снижение заболеваемости; привлечение родителей к формированию у детей ценностей здорового образа жизни.

При решении задач образовательной деятельности педагоги применяли следующие педагогические технологии:

- проектная (исследовательская) деятельность,
- развивающее (проблемное) обучение,
- игровые технологии,
- здоровьесберегающие технологии,
- информационно-коммуникационные технологии.

Образовательный процесс реализовывался через совместную деятельность взрослого и детей (организованная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей.

В рамках образовательных областей дошкольного образования организовано изучение Государственных символов РФ: пополнение развивающей предметно-пространственной среды по патриотическому направлению, еженедельное прослушивание Государственного Гимна РФ.

В отчетном периоде не зарегистрировано случаев детского травматизма, что свидетельствует об эффективной работе коллектива в данной направлении.

Вывод: учебный процесс в Детском саду организован в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программой для детей с тяжелыми нарушениями речи и адаптированной образовательной программой для детей с задержкой психического развития. Количество часов, отведенных на организованную образовательную деятельность, не превысил максимально допустимый объем образовательной нагрузки. Учебный процесс строился с учетом возрастных

принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми и был направлен на предоставление равных возможностей для полноценного развития и обучения каждого ребенка, сохраняя и укрепляя здоровье воспитанников. Проводимый контроль в ДОО нарушений в организации учебного процесса не выявил.

Учебная нагрузка во всех группах выполнена в полном объеме.

Перспективы: Обновление и оснащение цифровой среды ДООУ. Реализация педагогами новых цифровых подходов к образованию в своей работе.

1.5. Оценка востребованности выпускников.

В 2024 году количество выпускников составило 24 человек. Все выпускники поступили на обучение в МАОУ Каликинская СШ.

Вывод: Все выпускники Учреждения поступили на обучение образовательные учреждения городского округа город Бор Нижегородской области для получения начального общего образования.

Перспективы: разработка Плана совместных мероприятий с МАОУ Каликинская СШ.

1.6. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

1.6.1. Оценка качества кадрового обеспечения.

Условия, необходимые для реализации ФГОС ДО, образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программой для детей с тяжелыми нарушениями речи и адаптированной образовательной программой для детей с задержкой психического развития создавались работой всего персонала. Педагогическую деятельность в ДОО осуществляет квалифицированный, компетентный, с творческим подходом к педагогической деятельности коллектив. Укомплектованность штатами составила 95%.

Должность	Кол-во педагогических работников	Образование		Квалификационная категория		
		высшее	среднее специальное	высшая	первая	СЗ Д
старший воспитатель	1	-	1	-	1	-
воспитатель	10	4	6	4	5	-
учитель-логопед	1	1	-	-	1	-
педагог - психолог	1	-	1	-	-	-
Инструктор по ФИЗО	1	-	1	-	1	-

ИТОГО:	14	5	9	4	8	-
--------	----	---	---	---	---	---

Стаж работы педагогов:

Должность	Общий стаж работы						Педагогический стаж работы					
	до 3 лет	3-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	свыше 20 лет	до 3 лет	3-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	свыше 20 лет
Численность педагогических работников, всего:		1	2	2	0	9	2	1	2	1	2	6

Распределение педагогов по возрасту:

Должность	Число полных лет по состоянию на 31 декабря 2024 года									
	Моложе 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 и более
старший воспитатель	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
воспитатель	1	-	2	1	-	1	2	3	-	-
педагог - психолог	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
учитель-логопед	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
инструктор по физической культуре	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
ИТОГО:	2	0	2	1	1	2	2	4	-	-

В течении 2024 года педагоги Детского сада повышали свою компетентность на курсах повышения квалификации. Стоит отметить, что администрация Детского сада, педагоги, помощники воспитателя, повара, заведующий хозяйством прошли обучение по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания для дошкольников» в ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены Роспотребнадзора г. Новосибирска в объеме 15 часов в рамках реализации федерального проекта «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек» национального проекта «Демография». Также в отчетном году воспитатель Запольская В.В. прошла курсы по программе "Формирование алгоритмической грамотности у детей дошкольного возраста с

использованием цифровой образовательной среды «ПиктоМир» в рамках реализации инновационной площадки ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН по теме "Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир»

Данные о прохождении курсов повышения квалификации педагогов за 2024 год

П/П	ФИО	Должность	Название курсов повышения квалификации, год, кол-во часов	
			2024г	Дата пройденных курсов
1	Николаева Т.В.	Заведующий	«Инновационные технологии в образовательном процессе дошкольных организаций в соответствии с ФОП ДО», 72ч, 2023г (05.06.2023 – 11.06.2023), АНО ДПО «Институт образовательных технологий», г. Самара «Пожарная безопасность» ООО «Инфоурок», г. Смоленск	Июнь 2023 август 2023
2	Тарасова А.Н.	Старший воспитатель	«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду в условиях реализации ФГОС» 72 часа «Основы направления деятельности педагога ДОО рабочей программы воспитания» 72 часа «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 72ч, 2023г (24.11.2023- 13.12.2023), НИРО	Январь 2023 Февраль 2023
3	Мальцева С.В.	Воспитатель	«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду в условиях реализации ФГОС» 108 часов «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 72ч, 2024г (06.01.2024- 20.01.2024), ООО «Инфоурок», г. Смоленск	Январь 2023 Октябрь 2023
4	Смирнова Н.А.	Воспитатель	«Инновационные технологии в образовательном процессе дошкольных организаций в соответствии с ФОП ДО», 72ч, 2023г (05.06.2023 – 11.06.2023), АНО ДПО «Институт образовательных технологий», г. Самара	Июнь 2023

5	Малышева Т.И.	Воспитатель	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 72ч, 2023г (06.12.2023- 20.12.2023), ООО «Инфоурок», г. Смоленск	Сентябрь 2023
6	Трофимова Е.А.	Воспитатель	«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду в условиях реализации ФГОС» 108 часов «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 72ч, 2023г (24.11.2023- 13.12.2023), ООО «Инфоурок», г. Смоленск	Январь 2023 Август 2023
7	Кошелева Ю.Е.	Воспитатель	«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду в условиях реализации ФГОС» 108 часов «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 72ч, 2023г (23.12.2023- 10.01.2024), ООО «Инфоурок», г. Смоленск	Январь 2023 Сентябрь 2023
8	Князева Г.З.	Воспитатель	«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду в условиях реализации ФГОС» 108 часов «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 72ч, 2023г (23.12.2023- 10.01.2024), ООО «Инфоурок», г. Смоленск	Февраль 2023 Декабрь 2023
9	Шпакова С.А.	Воспитатель	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 72ч, 2023г (30.11.2023- 20.12.2023), ООО «Инфоурок», г. Смоленск	Август 2023
10	Смирнова О.В.	Воспитатель	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 180ч, 2023г (27.11.2023- 28.12.2023), ООО «Инфоурок», г. Смоленск «Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду в условиях реализации ФГОС» 108 часов	Сентябрь 2023 декабрь 2024
11	Исакова В.А.	Воспитатель	«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду в условиях реализации ФГОС» 108 часов	Январь 2023

			«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 180ч, 2023г (07.12.2023- 11.01.2024), ООО «Инфоурок» г. Смоленск	Октябрь 2023
12	Трофимова С.В.	Учитель-логопед	«Ранняя диагностика, коррекция и предупреждение нарушение речи у детей дошкольного возраста» «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 108ч, 2024г (26.11.2023- 10.01.2023), ООО «Инфоурок», г. Смоленск	Январь 2023 Июль 2023
13	Алексеева О.В.	Инструктор по физической культуре	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 72ч, 2023г (24.11.2023- 13.12.2023), ООО «Инфоурок», г. Смоленск	Ноябрь 2023
14	Камагина В.В.	Музыкальный руководитель	«Методики и ключевые компетенции музыкального руководителя в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО», 72ч, 2023г (28.11.2023 – 08.12.2023), ООО«ЦСО Проф – Лидер, г. Рязань»	Декабрь 2023

Данные по аттестации педагогов

№	ФИО педагога	Должность	Категория	Предыдущая аттестация	Следующая аттестация
1	Исакова В.А.	Воспитатель	Первая	Сентябрь 2024	2029 (28-29 уч г)

Выводы: В соответствии с ФГОС ДО в Учреждении соблюдаются требования к кадровому обеспечению образовательного процесса: уровень квалификации педагогов соответствует квалификационным характеристикам, приоритетами в кадровом обеспечении выступают повышение профессионального мастерства педагогов, формирование осознанного отношения воспитателей к перспективам профессионального развития, поддерживается рациональный баланс между притоком молодых педагогов и сохранением стабильности педагогического коллектива. Педагоги Учреждения в системе повышали профессиональное мастерство, проходили курсовую переподготовку.

Перспективы: совершенствовать кадровую политику Учреждения, совершенствовать систему адаптации молодых педагогов, создать условия для

роста профессионального мастерства, компетентности и творческой самореализации каждого работника, привлечение дополнительного кадрового ресурса для оказания дополнительных образовательных услуг.

1.6.2. Оценка качества учебно - методического обеспечения.

Содержание учебно-методического обеспечения определено образовательной программой, адаптированной образовательной программой для детей с тяжелыми нарушениями речи и адаптированной образовательной программой для детей с задержкой психического развития Детского сада в 2024 году Детский сад пополнил учебно-методический комплект к образовательной программе дошкольного образования.

Приобрели наглядно - дидактические пособия:

- Набор карточек. ФГОС ДО. Логопедический альбом для обследования фонетико-фонематической системы речи;
- Весёлая артикуляционная гимнастика. Нищева Н.В.;
- картины для рассматривания.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Вывод: В 2024 году Детский сад обеспечен необходимым учебно - методическим комплектом для качественной реализации ОП ДО и АОП ДО.

Перспективы: приобрести дополнительно большее количество экземпляров методических пособий и наглядно-демонстрационного материала в целях обеспечения всех педагогов необходимым учебно-методическим комплектом для качественной реализации ОП ДО и АОП ДО.

1.6.3. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.

С библиотечно - информационными ресурсами осуществлялась деятельность участников образовательного процесса на различных носителях:

- бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий, консультационный и рекомендательный материал),
- магнитном (фонд аудиокассет),
- цифровом (CD и DVD дисков),
- электронном (внешняя и внутренняя карта памяти, сеть Интернет).

Библиотечно - информационное обеспечение представлено в виде:

- справочной литературы;
- памяток, рекомендаций, консультаций, буклетов, конспектов, сценариев, хранящихся в папках - накопителях по образовательным областям,
- материалов Педагогических советов (выступления, аналитические справки и т.д.),

- материалов по аттестации педагогических работников (портфолио, компьютерные презентации),
- материалов по вопросу сотрудничества Детского сада с семьями воспитанников и школой,
- материалов по подготовке к праздникам, новому учебному году, летней оздоровительной работе, зимним каникулам;
- комплектов развивающих игр для работы на интерактивной доске и сенсорной панели;
- электронных носителей с произведениями для детей;
- электронных носителей с опытом работы педагогов Детского сада.

Формирование и пополнение фонда библиотечно - информационных ресурсов осуществлялось старшим воспитателем посредством анализа информации, систематизации и обобщения материалов из опыта работы педагогов; в соответствии с задачами годового плана.

В Детском саду имеется библиотека методической литературы для педагогов и художественная литература для чтения дошкольникам (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей, хрестоматии), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии, плакаты и т.п.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия демонстрационный и раздаточный материал.

В методическом кабинете определено рабочее место для педагогов с необходимой компьютерной техникой, аппаратурой (монитор, системный блок, МФУ, ламинатор, брошюровальная машина) и выходом в Интернет.

В течение 2024 года фонд библиотечно - информационных ресурсов методического кабинета пополнился:

- материалами по аттестации педагогических работников (портфолио, компьютерные презентации),
- материалами по вопросу сотрудничества Детского сада с семьёй (консультации, памятки, буклеты),
- фотоархивом по проведенным мероприятиям,
- видеозаписями детских проектов.

Выводы: В методическом кабинете Детского сада размещены методические материалы, отражающие передовой педагогический опыт, медиатека, обеспечен доступ педагогов к электронным образовательным ресурсам и поисковым системам.

Все педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства.

Перспективы: создание и ведение педагогами личных сайтов в сети «Интернет».

Перспективы: систематическое ведение педагогами личных сайтов и страниц в сети «Интернет».

1.7. Оценка материально-технической базы.

Детский сад в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владело, пользовалось этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

Материально-техническое обеспечение соответствовало требованиям санитарных правил и пожарной безопасности, оснащенности помещений и материально-техническому обеспечению образовательным программам Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Все эксплуатируемые помещения соответствовали требованиям действующих СанПиН, охраны труда, пожарной безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций, антитеррористической безопасности Учреждения.

Характеристика макросреды Детского сада.

Территория дошкольного учреждения имеет ограждение по всему периметру и для каждой возрастной группы отведена отдельная игровая площадка.

На территории Детского сада имеются:

- 6 прогулочных участков (озеленены и оснащены верандами; имеющееся оборудование способствует удовлетворению потребностей детей в игре, движении, познании окружающего мира, развитию физических качеств);
- физкультурная площадка (оснащена необходимым материалом для выполнения физических упражнений и основных видов движений, а также обучению элементам спортивных игр футбол, баскетбол, волейбол, теннис, пионербол и др.);

На территории Детского сада имеются разнообразные зеленые насаждения, разбиты цветники, зеленая аптека

Характеристика микросреды Детского сада.

6 групповых помещений Детского сада отвечают педагогическим и гигиеническим требованиям.

Развивающая предметно - пространственная среда групповых и специальных помещений ДОО обеспечивает качественную реализацию ОП ДО и АОП ДО по всем образовательным областям и направлена на поддержание и развитие детской активности, самостоятельности и инициативы. В групповых комнатах детская мебель сертифицирована, изготовлена из безопасных материалов, закреплена, секции отопления закрыты ограничивающими доступ щитами. Каждая группа оснащена отдельными спальными комнатами, буфетными, приемными, игровыми и туалетными комнатами с учетом возрастных особенностей детей.

В Детском саду оборудованы и функционируют специальные помещения для работы с детьми: музыкальный зал, спортивный зал, тренажерный зал, сенсорная комната, кабинет учителя-логопеда, комната русского народного быта – «Русская изба».

Методический кабинет является центром практической и инновационной деятельности. В кабинете имеется методическая библиотека, в свободном доступе компьютер с программным обеспечением, принтер, сканер.

Медицинский блок оснащен необходимым инвентарем и медикаментами. В нем имеется кабинет врача с процедурным столом, изолятор и туалетная комната .

На первом этаже расположен пищеблок, оснащенный современным технологическим оборудованием, инвентарем и посудой. Все цеха пищеблока изолированы друг от друга.

Весь инвентарь, столовая посуда содержатся в чистоте и хорошем состоянии. В 2023 году большое внимание уделялось вопросам противопожарной и антитеррористической безопасности:

- для обеспечения пожарной безопасности в здании функционирует автоматическая пожарная сигнализация, система «Стрелец-мониторинг»,
- имеются в достаточном количестве первичные средства пожаротушения: порошковые и углекислотные огнетушители в исправном состоянии,
- на каждом этаже в наличии светоотражающие планы эвакуации; пути эвакуации оборудованы световыми табло «Выход»,
- на входных дверях установлены домофоны,
- разработана программа антитеррористической защищенности,
- с коллективом ДОО регулярно проводятся мероприятия по отработке действий сотрудников и воспитанников во время пожара, ЧС, при угрозе террористического характера, с записями в журналах инструктажей, составлением актов тренировочных эвакуаций,
- в системе проводится работа по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма, противопожарной и антитеррористической безопасности.

Территория детского сада и прогулочные участки ежедневно осматриваются ответственным лицом, назначенным приказом заведующего, на наличие посторонних и травмоопасных объектов, о чем делается соответствующая запись в журнале обхода территории.

С 06.30 ч. до 18.30 ч. в рабочие дни в здании детского сада организовано дежурство сотрудников, с 18.03 до 06.30 в будние дни, и круглосуточно в выходные и праздничные дни дежурство осуществляют сторожа.

В целях обеспечения бесперебойного и безопасного функционирования учреждения в отчетном году были заключены договоры:

1. Договор энергоснабжения ПАО "ТНС Энерго Нижний Новгород" 538736,08 № 5450000 от 11.01.2024 01.01.2024-31.12.2024
2. Муниципальный контракт на теплоснабжение АО ЖКХ "Каликинское" 852279,30 № 1 от 11.01.2024 01.0.2024-30.06.2024, №2 от 20.09.2024 с 01.09.2024-31.12.2024
3. Муниципальный контракт холодного водоснабжения и водоотведения АО ЖКХ "Каликинское" 148606,92 №1 от 11.01.2024 01.01.2024-30.06.2024, № 2 от 01.07.2024 01.07.2024-31.12.2024
4. Договор на эксплуатационно-техническое обслуживание системы передачи извещений о пожаре ООО "ВДПО" 36000,00 №984-05-24 от 11.01.202 01.10.2024-31.12.2024
5. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию электрооборудования ООО "Радиосвязь" 35784 № 13 от 11.01.2024 01.01.2024-31.12.2024
6. Договор об оказании услуг по техническому обслуживанию установки пожарной сигнализации ООО "Радиосвязь" 47949,12 №125 от 11.01.2024 01.01.2024-31.12.2024
7. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию комплекса технических средств охраны на объектах ФГУП "Охрана" ФСВНГ РФ 9331,80 № 225/1 от 11.01.2024 01.01.2024-31.12.2024
8. Договор на услуги по организации экстренного вызова полиции (КЭВП) ФГКУ "УВО ВНГ России по Нижегородской области 51825,60 № 225-2 от 11.01.2024 01.01.2024-31.12.2024.

В Учреждении частично обеспечен доступ в здание инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- на калитке центрального входа на территорию Детского сада установлена беспроводная кнопка вызова помощи надписью и звонком
- краевые ступени внутри здания выделены желтым цветом
- установлена тактильная табличка с названием объекта

Освоение выделенных средств бюджета на образовательный процесс в 2024 году.

В 2024 году на образовательный процесс выделено 360111,33 рублей (Триста шестьдесят тысяч сто одиннадцать рублей 33 копейки.).

1	Договор	Канцелярские торы	144490,00
2	Договор	Дидактические пособия для кабинета логопеда, костюмы детские	152903,00
5	Контракт на поставку товара	Игрушки	62718,33

Все выделенные в 2024 году на образовательный процесс средства освоены в полном объеме.

Технические средства обеспечения образовательного процесса

Наименование Количество (шт.)

Персональный компьютер, ноутбук 8

Интерактивная доска 2

Мультимедийный проектор с экраном 1

Наличие в Учреждении сети Интернет (да, нет) да

Тип подключения спутниковое к сети Интернет: модем, выделенная линия, модем

Количество ПК, подключенных к сети Интернет 6

Наличие в Учреждении электронной почты (да, нет) да

Наличие в Учреждении собственного сайта в сети Интернет (да, нет) да

Дополнительное оборудование:

Наличие аудио и видеотехники (с указанием наименования)

Музыкальный центр – 5

Фотоаппарат – 1

Музыкальная колонка переносная -1

Наличие множительной и копировальной техники

Принтер -2

МФУ – 2

Вывод: имеющаяся в наличии материально-техническая база в целом соответствует требованиям СанПин, Пожнадзора, и способствует качественной реализации образовательных программ дошкольного образования Детского сада.

Перспективы: улучшение материально-технической базы для обеспечения доступности объекта для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями: установить систему средств информационной поддержки (речевой информатор, речевой маяк, тактильные указатели, тактильные таблички с названием объекта).

1.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В 2024 году в Детском саду функционировала внутренняя система оценки качества образования, которая включала в себя:

- мониторинг здоровья и посещаемости воспитанников,
- контроль; тематический и оперативный,
- анкетирование родителей по вопросу оценки качества образовательных услуг.

В течение 2024 года проводился мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников. Анализ данных мониторинга заболеваемости

показал, что увеличение количества заболевших обучающихся приходилось на январь, ноябрь и декабрь, что привело к низкой посещаемости воспитанников. Посещаемость за 2024 год составила в среднем 74 %.

Показатели заболеваемости по детскому саду.

Возрастная категория детей	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	учебный год	учебный год	учебный год
	Пропуски по болезни (дней в год)		
Дети раннего возраста (до 3 лет)	3,4	2,8	4
В целом по детскому саду	1,7	1,1	2,1

Вместе с тем анализ состояния здоровья воспитанников детского сада за три последних года показывает, что уменьшается количество детей с 1 группой здоровья, увеличивается численность детей со 2 группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду). Подавляющее большинство детей по-прежнему имеют 2 группу здоровья, то есть являются условно здоровыми.

Распределение воспитанников детского сада по группам здоровья

Учебный год / Группа здоровья	2021-2022 учебный год		2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год	
	Численность детей	%	Численность детей	%	Численность детей	%
Первая	66	52	70	61	60	57
Вторая	57	45	42	37	40	38
Третья	4	3	3	2	4	5
Четвертая	0		0		0	
Всего детей	127		115		104	

Мониторинг посещаемости дошкольников ДОУ

Год	Процент по ДОУ	Процент по округу
2023	67%	73%
2024	74%	73%

Вывод: сравнительный анализ показывает, что посещаемость детьми Учреждения за последние 2 года остается стабильной и выше показателей по округу.

Этому способствовало:

1. Реализация программы здоровьесбережения «Здоровый дошкольник».

2. Создания системы профилактики и коррекции здоровья воспитанников с учетом дифференцированного подхода к организации физкультурно-оздоровительной работы с учетом контингента детей.
3. Создание здоровьесберегающих условий для формирования у детей ценностного отношения к своему здоровью.
4. Соблюдение санитарно-гигиенического и двигательного режима в Учреждении.
5. Эффективное взаимодействие с родителями (законного представителя) по вопросам оздоровления детей.
6. Для повышения эффективности работы по снижению заболеваемости, в 2024 году в план оздоровительно-профилактической работы были включены мероприятия, направленные на укрепление иммунитета воспитанников. Проведение оздоровительных мероприятий (утренняя гимнастика, упражнения и подвижные игры в помещении и на воздухе, воздушные ванны, дыхательная гимнастика, ходьба босиком по профилактическим коврикам до и после сна, проветривание и кварцевание помещений групп) обеспечило эффективность системы.

Тематический контроль.

В течение 2024 года заведующим и старшим воспитателем, в соответствии с годовым планом Учреждения и приказами заведующего, проводился тематический контроль.

Темы контроля:

- организация прогулки,
- выполнение задачи годового плана «Воспитание гражданственности, патриотизма, любви к малой Родине»
- организации питания детей,
- подготовка к новогодним праздникам,

В ходе тематического контроля осуществлялись следующие мероприятия:

- изучение и анализ документации (в соответствии с темой контроля),
- наблюдение педагогического процесса,
- анализ развивающей предметно-пространственной среды,
- изучение и анализ результатов педагогической диагностики.

По результатам контроля оформлены аналитические справки с выводами и рекомендациями педагогам по совершенствованию образовательной деятельности с детьми в целях качественной реализации ОП ДО и АОП ДО. Информация о результатах тематического контроля доведена до педагогов в течении семи дней с момента завершения контроля на оперативных совещаниях, на заседаниях Педагогических советах.

По итогам тематического контроля «Организация прогулки» отмечается, что деятельность педагогов всех групп при создании условий на

прогулочных участках направлена на реализацию основной образовательной программы в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей. Однако воспитателям некоторых групп рекомендовано:

- пополнить материал для организации наблюдений в природе,
- обеспечить наличие на прогулочном участке достаточного количества материалов для детского творчества,
- оформить правила поведения детей на участке.

По итогам тематического контроля выполнение задачи годового плана «Воспитание гражданственности, патриотизма, любви к малой Родине в рамках» выявлено, что деятельность педагогов направлена на формирование у воспитанников патриотических качеств через проектную деятельность.

Однако требуется пополнить содержание патриотических уголков. Педагогам отдельных групп рекомендовано:

- пополнить содержание уголков макетами и моделями детского сада, объектами малой родины.

По результатам тематического контроля по организации питания выявлено, что деятельность воспитателей всех возрастных групп направлена на создание условий, обеспечивающих выполнение требования СанПиН, реализацию основной образовательной программы дошкольного образования (образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»). При этом педагогам отдельных групп даны следующие рекомендации:

- разместить в уголке дежурных алгоритм сервировки стола,
- обеспечить полную сервировку стола в соответствии с возрастом детей, содержанием ОП ДО и АОП ДО, основным (организованным) 10-дневным меню.

По итогам тематического контроля «Подготовка к новогодним праздникам» выявлено, что деятельность музыкального руководителя и воспитателей групп направлена на создание условий для подготовки к праздникам в соответствии с содержанием ОП ДО и АОП ДО возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников. Вместе с тем, педагогам некоторых групп рекомендовано дополнить содержание планов образовательной работы с детьми разными формами совместной деятельности с детьми в ходе режимных моментов, направленных на развитие творческих способностей обучающихся, их активности и инициативы; обновить содержание развивающей предметно-пространственной среды группы в соответствии с календарно-тематическим планированием; продумать использование ИКТ и содержание сюрпризных моментов сценариях праздников.

По результатам тематического контроля «Внедрение в образовательный процесс бережливых технологий в ходе реализации проекта «Бережливое воспитание» выявлено, что реализованные проекты отражены в предметно-пространственной среде группы.

Все рекомендации выполнены педагогами в полном объеме и в указанные сроки. По итогам выполнения рекомендаций оформлены справки оперативного контроля.

В 2024 году в системе проводился оперативный контроль. Темы оперативного контроля:

- санитарное состояние помещений групп,
- охрана жизни и здоровья детей,
- организация закаливающих процедур,
- организация прогулок,
- соблюдение режима дня,
- планирование и организация работы с родителями,
- планирование образовательной работы с детьми,

Ведение индивидуальных карт учета освоение обучающимися основной образовательной программы дошкольного образования,

- оформление документации на группах,
- организации индивидуальной работы с детьми в течение дня,
- организация питания,
- организация прогулок,
- оснащение развивающей предметно-пространственной среды.

Оперативный контроль позволил выявить состояние работы педагогического коллектива и оперативно исправить выявленные недостатки.

В целях выполнения муниципального задания на 2024 год (плановый 2025 год, 2026 год), изучения мнения родителей (законных представителей) и определения уровня удовлетворённости потребителями (родителей воспитанников МАДОУ детский сад «Капелька») качеством предоставляемой образовательной услуги на основании приказа от 04.12.2024 г. № 114-о в МАДОУ детский сад «Капелька» было проведено анкетирование родителей (законных представителей). Опрошено 74,8% родителей групп общеразвивающей направленности и 96% родителей групп комбинированной направленности. Полученный средний показатель по всем вопросам анкеты по варианту ответа «да» составил 91,4%, опрошенных родителей групп общеразвивающей направленности детского сада качеством предоставляемой образовательной услуги и 95,6 % опрошенных родителей групп комбинированной направленности, что указывает на

высокий уровень удовлетворенности опрошенных родителей качеством предоставляемой образовательной услуги.

Вывод: В Учреждении в 2024 году эффективно функционировала внутренняя система оценки качества образования. Для достижения максимальной объективности внутренней системы оценки качества образования эффективно использовать такие формы работы, как мониторинг, контроль и анкетирование. Созданная система работы дошкольного образовательного учреждения направлена на создание оптимальных условий для реализации ОП ДО и АОП ДО, дополнительных общеразвивающих программ и позволяет максимально удовлетворить потребности и запросы родителей в получении детьми качественного образования.

Перспектива развития на 2025 год:

Информационная и социальная открытость Учреждения, социальная активность участников образовательных отношений; работа в статусе федеральной сетевой инновационной площадки ПиктоМир.

**II. Результаты анализа показателей деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Капелька»
за 2024 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	104
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	104
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	23
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	81
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	104/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	104/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	8
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5/35%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5/35%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	9/65%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	9/65%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности	12/85%

	педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	4/26%
1.8.2	Первая	7/50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2/14%
1.9.2	Свыше 30 лет	6/42%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/21%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	14/104
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	Да
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,8 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Капелька, МД САД, Николаева Татьяна Владимировна

17.04.25 14:58 (MSK)

Простая подпись

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью на 40 листах
Заведующий МАДОУ детский сад «Капелька»



Т.В. Николаева
Т.В. Николаева